

Theaterverband sucht Geschäftsführer*in

Der Landesverband professioneller freier Theater Rheinland-Pfalz e. V. – laproft – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n **Geschäftsführer*in (m/w/d) in Vollzeit** (39 Wochenstunden).

laproft ist die Interessenvertretung der professionellen freien Tanz- und Theaterschaffenden in RLP. Der Verband wird von einem ehrenamtlich tätigen Vorstand geleitet und unterhält eine Geschäftsstelle mit hauptamtlicher Geschäftsführung. laproft wird institutionell gefördert vom Land Rheinland-Pfalz.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Leitung und Organisation der Geschäftsstelle (Sitz in Koblenz) in Verantwortlichkeit gegenüber dem Vorstand von laproft
- Gesamtsteuerung des Bereichs Administration (Finanzen, Personal, Büromanagement, IT) inkl. Budget-/Finanzplanung
- Entwicklung, Durchführung, Evaluation und Abrechnung von Projekten
- konzeptuelle Verantwortung für ein Programm zur Aufführungsförderung (AFF)
- Beratung von Verbandsmitgliedern und weiteren Akteur*innen der freien darstellenden Künste in arbeitspraktischen und förderbezogenen Zusammenhängen
- Lobby-, Netzwerk- und Gremienarbeit auf Landesebene und in Bundeskontexten
- Verantwortung für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Was Sie mitbringen sollten:

- einen fachlich einschlägigen Hochschulabschluss sowie mehrjährige Berufserfahrung (im Einzelfall kann eine einschlägige Berufserfahrung als dem formalen Studienabschluss gleichwertige Voraussetzung anerkannt werden)
- fundierte Kenntnisse im Zuwendungs- und Vergaberecht und in der Verwendung von öffentlichen Mitteln
- kulturpolitische Erfahrung im Bereich der freien darstellenden Künste
- Sicherheit im Formulieren von Texten aller Art
- hohe Kommunikations- und Repräsentationsfähigkeit
- strategisches Denken, Organisationsstärke und Flexibilität
- Kommunikationsfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse (MS 365)

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit (kultur-)politischen Gestaltungsmöglichkeiten
- Vergütung in Anlehnung an E12 TV-L, abhängig von Qualifikation und Erfahrung
- Unterstützung durch einen motivierten Vorstand und eine Verwaltungsfachkraft
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die Finanzierung der Stelle ist abhängig von den Zuschüssen des Landes Rheinland-Pfalz. Insoweit steht die Stelle unter Haushaltsvorbehalt.

Wir freuen uns über aussagekräftige Bewerbungen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in einem PDF zusammengefasst per E-Mail an: Birgit Walkenhorst – [bwalkenhorst\(at\)laproft.de](mailto:bwalkenhorst(at)laproft.de)

Rückfragen beantworten wir gerne auch telefonisch: 01573 • 098 65 65

Geschäftsstelle: laproft, Deinhardpassage 2, 56068 Koblenz – www.laproft.de