



Die Stiftung Kunstsammlung Nordrhein-Westfalen ist eine Stiftung des privaten Rechts, die mit dem K20 und K21 an zwei Standorten in Düsseldorf präsent ist. Als international renommierte Einrichtung in besonderer Verantwortung des Landes Nordrhein-Westfalen mit rund 100 Mitarbeiter*innen verwahrt, verwaltet, erforscht und vermittelt sie Kunstbestände des Landes und stiftungseigene Bestände und macht sie im Rahmen von Dauer- und Wechselausstellungen im nationalen und internationalen Kontext der Öffentlichkeit zugänglich. Die Kunstsammlung ist ein Museum im Wandel, das sich im Programm und als Institution mit den Themen Diversität, Digitalisierung und Nachhaltigkeit beschäftigt und sich aktiv neuen Besucher*innengruppen zuwendet.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung Verwaltung im Bereich Vertrieb eine*n

Mitarbeiter*in Kasse / Ticketing (m/w/d)

in Teilzeit (50%).

Sie sind mit Ihrem Auftreten die Visitenkarte der Kunstsammlung Nordrhein-Westfalen und häufig der erste Anlaufpunkt und Kontakt für die Besucher*innen. Mit Freundlichkeit, Kompetenz und klarer Kommunikation können Sie das Erlebnis des Museumsbesuchs entscheidend beeinflussen.

Ihre Aufgaben im Einzelnen

- Verkauf von Eintrittskarten, Katalogen, Editionen etc. an der Museumskasse
- Erteilen von Auskünften an die Besucher*innen des Museums
- Abwicklung von gebuchten Führungen sowie Organisation des Führungsbeginns mit den Guides
- Kassenabschluss und –abrechnung sowie Vorbereitung und Organisation der Geldabholung
- Verantwortung für das Erscheinungsbild des Kassencounters (Auffüllen von Prospekten, Ausstellen der Kataloge etc.) sowie Austausch mit der Teamleitung und der Bereichsleitung über anstehende Themen im Kassenbereich (u.a. Besucher*innenführung, Fragen von Besucher*innen, Besucherströme, Gastlichkeit des Foyerbereichs)

Unsere Anforderungen an Sie

- Eine kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsbereich
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz und serviceorientierte Haltung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Kompetenzen in weiteren für die Diversität Düsseldorfs und der Region relevanten Sprachen sind erwünscht
- Diversitätskompetenz
- Absolute Zuverlässigkeit sowie Belastbarkeit in Stresssituationen
- Freude am Umgang mit Menschen

- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Bereitschaft zum Dienst an Wochenenden und Abenden

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige unbefristete Teilzeitstelle (19:55 Std.) in einer der angesehensten Kultureinrichtungen Europas
- Ein Gehalt gemäß TV-L / E 5
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Einen attraktiven Arbeitsplatz im Zentrum Düsseldorfs
- Engagierte Kolleg*innen und individuelle Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten

Bewerbungen von Menschen mit persönlicher oder familiärer Migrationsgeschichte, insbesondere von People of Color sind ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns auf eine motivierte Persönlichkeit, die uns bei der kontinuierlichen Weiterentwicklung unserer Einrichtung unterstützen möchte. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 23.08.2025 in elektronischer Form über unser Bewerbungsportal:

<https://jobs.kunstsammlung.de/stellenangebote/120381919?ref=8010161000>

Wir präferieren Bewerbungen ohne Foto.

Stiftung Kunstsammlung Nordrhein-Westfalen
Iskra Gross | Personalabteilung