

Die Stiftung Berliner Philharmoniker vergibt zum 1. September 2026 ein

Volontariat (m/w/d/x) im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Vollzeit – 38,5 h/Woche)

Wer wir sind:

Die Stiftung Berliner Philharmoniker trägt die Aktivitäten der Berliner Philharmoniker und der Philharmonie Berlin als landesunmittelbare rechtsfähige Stiftung des öffentlichen Rechts. Sie zeichnet sich pro Saison für etwa 600 Veranstaltungen verantwortlich. Die Berliner Philharmoniker bestreiten davon etwa 100 Konzerte, darüber hinaus gibt das Orchester pro Saison etwa 30 Konzerte im In- und Ausland. Die Stiftung Berliner Philharmoniker veranstaltet zusätzlich etwa 40 eigene Konzerte. Dazu gehören neben den Symphoniekonzerten programmatisch vielseitige Konzertreihen von Kammermusik, Lunchkonzerten über Kinder- und Familienkonzerte bis Jazz und World Musik. In den beiden Konzertsälen der Philharmonie Berlin sind jährlich über eine Million Konzertbesucher*innen zu Gast.

Die Pressestelle ist das Bindeglied zwischen der Presse-Öffentlichkeit und der Stiftung Berliner Philharmoniker. Sie ist für die Pressearbeit im Rahmen aller Veranstaltungen der Stiftung in Berlin und auf Tournee zuständig. Außerdem kümmern sich die Mitarbeitenden um die fotografische Begleitung von Veranstaltungen in Berlin und auf Tournee.

Im Rahmen des 2-jährigen vergüteten Volontariats bieten wir eine umfassende grundlegende Ausbildung im Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und intensive Einblicke in reguläre Abläufe einer weltweit agierenden Kulturinstitution.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Pressespiegeln, Recherche, Archivierung,
- Erstellung von allgemeinem Pressematerial sowie von Pressemitteilungen,
- Vorbereitung von Pressekonferenzen und -terminen,
- Koordination und Beantwortung von Presseanfragen
- Allgemeine Büroorganisation

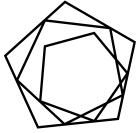
Ihr Profil:

Formale Anforderungen:

- ein innerhalb der letzten 12 Monate abgeschlossenes Studium (Bachelor, FH, Master) oder abgeschlossene Journalistenschule,

Sie bringen mit:

- sehr gute Kenntnisse im Bereich der klassischen Musik,
- Fremdsprachenkenntnisse: Englisch, weitere Fremdsprache wünschenswert
- sicheren Umgang mit gängigen Office-Programmen,
- schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent, Genauigkeit/Blick für Details, Teamfähigkeit, hohe kommunikative Kompetenz,
- Sicherheit im Umgang mit Texten.



Außerdem freuen wir uns über:

- die Flexibilität und Bereitschaft, auch abends und am Wochenende zu arbeiten und sich in bestehende Organisationsstrukturen und -abläufe einzufügen
- Konstruktiver und wertschätzender Kommunikations- und Arbeitsstil
- Teamorientierung und Sozialkompetenz
- Kontaktfreude und serviceorientiertes Handeln
- Bereitschaft, Aufgaben flexibel und praktisch umzusetzen
- Diversitätskompetenz, migrationsgesellschaftliche Kompetenz und Sozialkompetenz oder die Bereitschaft, sich in diesen Bereichen kontinuierlich weiter zu qualifizieren

Wir bieten:

- Eine attraktive und faire Vergütung.
- Eine fundierte Ausbildung, die Sie gezielt auf eine Laufbahn im Kulturmanagement vorbereitet.
- Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. Belegen eines Sprachkurses)
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Ein strukturiertes Onboarding und konstruktive Feedbackgespräche
- Regelmäßige Stellenbezogene Fort- / und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitgeberzuschuss zum ÖPNV-Ticket
- Fitness- und Gesundheitsangebote via Wellhub
- Konzertbesuche zu Mitarbeitenden-Konditionen sowie Mitarbeitenden-Rabatte
- Mitarbeitenden-Events (Betriebsausflug, Firmenlauf, Sommerfest)
- Eine offene und kollegiale Arbeitskultur mit hoher Eigenverantwortung und Gestaltungsfreiräumen in einer Kulturinstitution von Weltrang

Vielfalt macht uns stärker. Die Stiftung Berliner Philharmoniker fördert ein offenes und respektvolles Arbeitsumfeld, in dem sich alle Mitarbeitenden – unabhängig von Geschlecht, geschlechtlicher Identität, ethnischer und nationaler Herkunft, Alter, Religion oder Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Orientierung – willkommen und wertgeschätzt fühlen. Bewerbungen von Menschen mit vielfältigen Hintergründen sind ausdrücklich erwünscht.

Wir unterstützen das Engagement unserer Mitarbeitenden in den verschiedenen Personal- und Interessenvertretungen (z. B. Personalrat, Frauenvertretung, AGG-Beschwerdestelle). Gerne kommen wir mit Ihnen ins Gespräch darüber, wie wir noch vorhandene Barrieren gemeinsam abbauen können. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, tabellarisch abgefasstem Lebenslauf und relevanten Arbeitszeugnissen – vorzugsweise als zusammenhängende PDF-Datei (max. 5 MB) – bis zum

7. Juni 2026 ausschließlich per E-Mail an: : volontariat-presse@berliner-philharmoniker.de

Ansprechperson für Fragen zum Aufgabengebiet und zum Bewerbungsverfahren:
Elisabeth Hilsdorf – Pressesprecherin

Informationen zum Datenschutz für Bewerber*innen sind in unserer Datenschutzerklärung (<https://www.berliner-philharmoniker.de/datenschutz>) zu finden.