

Der **RIAS Kammerchor Berlin** gehört zu den weltweit führenden Profichören. Unter der Leitung seines Chefdirigenten Justin Doyle setzt er Maßstäbe in nahezu allen Bereichen der Musikkultur: von historisch informierten Interpretationen der Renaissance und des Barock über Werke der Romantik bis zu anspruchsvollsten Uraufführungen.

Das RIAS Kammerchor Berlin ist ein Ensemble der Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin, der auch das Deutsche Symphonie-Orchester Berlin, das Rundfunk-Sinfonieorchester Berlin und der Rundfunkchor Berlin angehören. Ihr Gesellschafter sind das Deutschlandradio, die Bundesrepublik Deutschland, das Land Berlin und der Rundfunk Berlin-Brandenburg.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit 10 Std. / Woche eine

studentische Assistenz für den Bereich Presse (w/m/d)

Aufgaben

- Satz/Layout von Programmheften der ForumKonzert- und 3/4 sechs-Reihe sowie der Patenchorkonzerte (etwa 7 x pro Saison)
- Verfassen und Erstellen des E-Mail-Newsletters (monatlich)
- Unterstützung der redaktionellen Arbeit an Programmheften (z. B. Recherche, Korrekturlesen)
- Sonstige Zuarbeit, z. B. Beantwortung von Presseanfragen sowie logistische Aufgaben bzgl. Druck, Lieferung und Verkauf der Programmhefte
- Pressespiegel-Dokumentation

Voraussetzungen

- Student*in, idealerweise der Musik-, Kultur- oder Kommunikationswissenschaft, des Kulturmanagements oder fachverwandter Fächer
- Begeisterung für klassische Musik, insbesondere Chormusik
- Sehr gute Beherrschung der deutschen und englischen Sprache
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen, Kenntnisse von Bildbearbeitungs- und Grafikprogrammen sind von Vorteil
- Selbstständigkeit, schnelle Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Kreativität und Humor

Wir bieten Ihnen einen attraktiven Job im Herzen Berlins, ein tolles Team, wunderbare Konzerte und eine leistungsgerechte Vergütung auf Stundenbasis (15 € / 1. Jahr; 16 € / 2. Jahr). Die Stelle ist vorerst auf ein Jahr befristet, eine Verlängerung wird angestrebt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 8. Februar 2026 über das Online-Formular unter „Jetzt bewerben“ auf unserem Karriereportal:
www.roc-berlin.de/karriere.

Für Fragen zur Position steht Ihnen Nora-Henriette Friedel zur Verfügung:
presse@rias-kammerchor.de.

Die Bewerbungsgespräche werden in der 8. Kalenderwoche vormittags stattfinden. Die Fahrtkosten zu den Terminen können leider nicht erstattet werden.

Die ROC ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert. Bei uns sind alle willkommen, unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter, Herkunft, Nationalität oder ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Beeinträchtigung oder sexueller Orientierung.