

Projektmanager:in (m/w/d)

Bildungsprojekte im südlichen Afrika | ca. 30 Wochenstunden | Homeoffice | Elternzeitvertretung für 18 Monate

Die Johannes Beese Stiftung engagiert sich seit mehr als 25 Jahren für bessere Bildungschancen von Kindern und Jugendlichen im südlichen Afrika. Ein Schwerpunkt unserer Arbeit liegt heute in Malawi und Sambia, wo wir gemeinsam mit lokalen Partnerorganisationen insbesondere Schulbau- und Bildungsprojekte entwickeln und umsetzen.

Dabei ist uns nicht nur wichtig, **was** wir tun, sondern auch **wie**: pragmatisch, lösungsorientiert und partnerschaftlich. Wir verstehen Entwicklungszusammenarbeit als Zusammenarbeit auf Augenhöhe – mit gegenseitigem Respekt, offenem Austausch und gemeinsamen Entscheidungen.

Zur Verstärkung unseres kleinen Teams suchen wir **zum 1. Oktober 2026** eine:n **Projektmanager:in (m/w/d)** in Teilzeit mit ca. 30 Wochenstunden. Die Stelle ist als **Elternzeitvertretung auf 18 Monate befristet**. Sie arbeiten grundsätzlich im Homeoffice; gelegentliche persönliche Teamtreffen und Reisen in unsere Projektländer gehören dazu.

Ihre Aufgaben

- Projekte von der ersten Idee bis zum Abschluss **prüfen, entwickeln und begleiten**
- neue Projektideen hinsichtlich Machbarkeit, Wirkung und Kosten bewerten und für Entscheidungen von Vorstand und Stiftungsbeirat aufbereiten
- unsere Partnerorganisationen bei Planung, Vertragsgestaltung, Umsetzung und Abrechnung begleiten
- Projektfortschritte und Budgets monitoren sowie Statusberichte und Kostenentwicklungen prüfen
- gemeinsam mit unseren Partnern **pragmatische Lösungen** für Herausforderungen in der Projektumsetzung entwickeln
- Projektreisen planen, durchführen und nachbereiten
- **neue Partner in unseren Projektländern identifizieren, ansprechen und entwickeln**
- Netzwerke und Kooperationen aufbauen und pflegen
- an Tätigkeitsberichten, Beiratssitzungen und der **Weiterentwicklung unserer Förderschwerpunkte** mitwirken

Was Sie mitbringen

- Erfahrung in der **internationalen Zusammenarbeit**, idealerweise in der Entwicklungszusammenarbeit oder in internationalen Bildungs- oder Sozialprojekten
- **sehr gute Englischkenntnisse** in Wort und Schrift

- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen unterschiedlicher kultureller Hintergründe
- eine selbstständige, strukturierte und zugleich **pragmatische Arbeitsweise**
- gutes Zahlenverständnis und Sicherheit im Umgang mit Projektbudgets
- Eigeninitiative, Urteilsvermögen und Freude daran, Verantwortung zu übernehmen
- Bereitschaft zu Reisen in unsere Projektländer

Ein abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Qualifikation ist willkommen. Mindestens ebenso wichtig sind uns **praktische Erfahrung und die Fähigkeit, partnerschaftlich und auf Augenhöhe zusammenzuarbeiten.**

Was wir bieten

Eine sinnstiftende Aufgabe mit viel Eigenverantwortung und echtem Gestaltungsspielraum. Sie arbeiten in einem kleinen Team mit kurzen Entscheidungswegen, engem Kontakt zu unseren Partnerorganisationen und viel Raum für eigene Ideen.

Die Arbeitszeit liegt bei **ca. 30 Wochenstunden**; beim genauen Umfang sind wir flexibel. Sie arbeiten überwiegend im Homeoffice. Die Stelle ist als Elternzeitvertretung auf 18 Monate befristet.

Klingt nach Ihnen? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen. Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf und ein kurzes Anschreiben, in dem Sie uns erzählen, warum Sie die Aufgabe bei der Johannes Beese Stiftung interessiert ausschließlich per Mail an juergen.daldrup@johannes-beese-stiftung.de