

Projektmanagement Förderprogramme Musicboard Berlin GmbH (m/w/d)

Die Musicboard Berlin GmbH sucht ab dem 1. Oktober 2026 eine*n Projektmanager*in für die Förderprogramme (32 Stunden die Woche)

Das Musicboard ist eine bundesweit einzigartige Einrichtung und will Popmusik auf neue, einfallsreiche Art fördern sowie den Diskurs zur Popkultur in Berlin lebendig halten. Es steht für einen wertschätzenden Umgang mit Diversität und eine inhaltsbasierte Musikförderung, bei der die Perspektive der Musiker*innen im Vordergrund steht. Es setzt auf die Mitarbeit und innovative Kraft der Musikschaaffenden, ihrer Communities und Kollektive. In mittlerweile acht verschiedenen Förderprogrammen unterstützt das Musicboard Berlin über jurybasierte Call for Concepts sowohl Musiker*innen direkt als auch Musikprojekte in Berlin. Das Musicboard ist zudem seit 2015 für die Organisation des Pop-Kultur Festivals verantwortlich und richtet seit 2018 die Fête de la Musique in Berlin aus.

Ab dem 1. Oktober suchen wir eine*n Mitarbeiter*in in Teilzeit (80%) für das **Projektmanagement Förderprogramme**. Die Stelle ist zunächst befristet auf ein Jahr, eine Verlängerung wird angestrebt.

Tätigkeiten / Aufgabenbereich:

- Mitwirkung bei der Entwicklung der Förderprogramme in enger Zusammenarbeit und Abstimmung mit der Programmleitung
- Administrative Verwaltung der geförderten Projekte, bspw. Erstellung von Förderverträgen, Änderungsverträgen, Vermerken und Prüfvermerken
- Beratung von Antragsteller*innen und Prüfung von Anträgen
- Prüfung von Verwendungsnachweisen gemäß geltenden Richtlinien
- Koordination von Ausschreibungen der Förderprogramme und Vergabeverfahren
- Vorbereitung von Jurysitzungen
- Administrative und redaktionelle Betreuung von Förderprogrammen im elektronischen Antragssystem
- Organisation von Eigen- und Kooperationsveranstaltungen des Musicboards

Anforderungen:

- Ein abgeschlossenes Grundstudium im Bereich Verwaltungswissenschaften, Kulturmanagement oder gleichwertige Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen
- Praktische Erfahrungen im Umgang mit öffentlicher Förderung und Verwaltung
- Kaufmännische und buchhalterische Grundkenntnisse
- Hohe Affinität zur Musikbranche und gute Kenntnisse der Berliner Musiklandschaft
- Strukturierte, genaue und selbstständige Arbeitsweise sowie gutes Zeitmanagement
- Fundierte Kenntnisse in den Office-Programmen Excel und Word sowie Affinität im Umgang mit elektronischen Antragssystemen

Musicboard Berlin GmbH

Im silent green Kulturquartier, EG links
Gerichtstraße 35, 13347 Berlin
T +49 30 221 84 89 80
info@musicboard.berlin
www.musicboard-berlin.de

Geschäftsführung: Marie von der Heydt

Vorsitzende des Aufsichtsrates: Cerstin Richter-Kotowski
Berliner Sparkasse

IBAN: DE 97 1005 0000 0190 3767 16

BIC: BELADEBEXX

Sitz der Gesellschaft: Berlin

Amtsgericht Charlottenburg HRB 164060

USt-ID: DE298384373

- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf muttersprachlichem Niveau
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Awareness- und Diversity-Kompetenz
- Freude an administrativen Tätigkeiten

Außerdem von Vorteil:

- Berufserfahrung in der Abwicklung öffentlich geförderter Projekte, der Musikbranche, Verwaltung, Controlling und/oder Projektmanagement
- Fundierte Kenntnisse in Ausschreibe- und Verfahrensregeln des Landes Berlin sowie im Zuwendungsrecht
- Vertiefte Kenntnisse im Umgang mit elektronischen Antragssystemen und Datenbanken
- Kenntnisse in den Bereichen Wirkungskontrolle und Evaluation von Förderprogrammen

Was wir bieten:

- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kleinen Team mit flachen Hierarchien
- Eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre und offene Kommunikationskultur
- Hohe Eigenverantwortung und die Möglichkeit, die Einrichtung mitzugestalten
- Flexible Zeiteinteilung (Gleitzeit), Homeoffice teilweise möglich
- Zuschuss zum Jobticket der BVG
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche und arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
- Einblick in die Berliner Popmusik und -kulturlandschaft
- Arbeiten in einer lernenden Organisation, die offen ist für Veränderung und die Diversität und Inklusion aktiv fördern und verankern möchte, insbesondere auch in den eigenen Strukturen

Die Vergütung orientiert sich am Tarifvertrag der Länder (TVL), EG 9 bei Vorliegen der notwendigen Qualifikation.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, bitte ausschließlich per E-Mail **bis zum 23. August 2026**, mit den üblichen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) an:

jobs@musicboard.berlin

Die Musicboard Berlin GmbH fördert aktiv eine Kultur der Wertschätzung von Vielfalt und vielfältigen Identitäten und möchte strukturelle Ausschlüsse und Diskriminierungsformen vermeiden und abbauen. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von BIPOC (Black, Indigenous, People of Colour), Menschen mit Behinderung, Menschen aller Nationalitäten, Religionen und Weltanschauungen, sexueller Orientierungen und geschlechtlicher Identitäten sowie aller Altersgruppen.

Musicboard Berlin GmbH

Im silent green Kulturquartier, EG links
Gerichtstraße 35, 13347 Berlin
T +49 30 221 84 89 80
info@musicboard.berlin
www.musicboard-berlin.de

Geschäftsführung: Marie von der Heydt
Vorsitzende des Aufsichtsrates: Cerstin Richter-Kotowski
Berliner Sparkasse
IBAN: DE 97 1005 0000 0190 3767 16
BIC: BELADEBEXX
Sitz der Gesellschaft: Berlin
Amtsgericht Charlottenburg HRB 164060
USt-ID: DE298384373

Anerkannte schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Wir behalten uns vor, bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist erste Gespräche zu führen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an:

Jana Sylvester (sie/ihre)

Tel.: +49 30 221 84 89 84

E-Mail: jana.sylvester@musicboard.berlin

Musicboard Berlin GmbH

Im silent green Kulturquartier, EG links
Gerichtstraße 35, 13347 Berlin
T +49 30 221 84 89 80
info@musicboard.berlin
www.musicboard-berlin.de

Geschäftsführung: Marie von der Heydt
Vorsitzende des Aufsichtsrates: Cerstin Richter-Kotowski
Berliner Sparkasse
IBAN: DE 97 1005 0000 0190 3767 16
BIC: BELADEBXXX
Sitz der Gesellschaft: Berlin
Amtsgericht Charlottenburg HRB 164060
USt-ID: DE298384373