



Mitarbeiter (m/w/d) Event in Teilzeit

bei German Water Partnership e.V., ab sofort, Teilzeit

Bewerbungsfrist: 15.10.2020

Wir sind ...

... ein renommierter Branchenverband, der vom Herzen Berlins aus an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft, Politik und Verwaltung die Außenwirtschaftsaktivitäten der deutschen Wasserwirtschaft vertritt. Wir bauen Netzwerke, fördern die Geschäfte deutscher Unternehmen und setzen Projekte institutioneller Akteure wie Bundesministerien weltweit um.

Damit stärken wir nicht nur die Wettbewerbsfähigkeit der deutschen Außenwirtschaft, sondern leisten auch einen Beitrag zur Lösung globaler wasserwirtschaftlicher Probleme – eine der größten ökologischen, wirtschaftlichen und sozialen Herausforderungen unserer Zeit.

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in für Events, die/der das Team der Geschäftsstelle bei der professionellen Organisation von physischen sowie digitalen Veranstaltungen, Delegationsreisen und Messeauftritten unterstützt.

Ihre Aufgaben:

- Planung und Durchführung von Gemeinschaftsauftritten auf Auslandsmessen sowie Konferenzen im In- und Ausland
- Zuarbeit zur Durchführung weiterer Veranstaltungen wie Arbeitskreissitzungen, Mitgliederversammlungen, Workshops etc.
- Beitrag zur Weiterentwicklung der Veranstaltungsformate on- und offline

Das bringen Sie mit:

- >5 Jahre Berufserfahrung im Marketing oder Eventmanagement eines Verbands, einer Agentur oder eines Unternehmens
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von Events (vorzugsweise auch im Ausland)
- Spaß an der Gestaltung von Events und Organisationstalent



- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsstärke in der Zusammenarbeit mit Partnern und Dienstleistern
- gute Kommunikationsfähigkeit und verbindliches Auftreten
- muttersprachliche Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse
- sicherer Umgang mit allen gängigen Office-Tools
- Kenntnisse im Umgang mit digitalen Kommunikationsplattformen

Das bieten wir:

- ein sehr vielfältiges Aufgabengebiet und eine spannende Schnittstellenfunktion
- flache Hierarchien und enge Zusammenarbeit in einem kleinen Team
- Gestaltungsmöglichkeiten bei der Entwicklung neuer Formate
- Einblicke in das Zusammenspiel aus Wirtschaft und Politik, aus Unternehmen, Verbänden und Ministerien sowie aus Wirtschaftsförderung und Interessen der Wirtschaft
- ein internationales Umfeld und ein Themenfeld, das wirtschaftlich, politisch, ökologisch und gesellschaftlich von höchster Relevanz ist
- einen attraktiven Arbeitsort in Berlin-Mitte und flexible Arbeitszeitgestaltung

Interessiert?

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung. Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen unter Angabe der Kennziffer 05.20 und des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen und ggf. Arbeitsproben ausschließlich in digitaler Form an info@germanwaterpartnership.de. Einsendeschluss ist der 15. Oktober 2020.

Wir freuen uns auf Sie!