Gandersheimer Domfestspiele

<u>Stellenausschreibung</u>: Kaufmännische Geschäftsführung (m/w/d)

Die Gandersheimer Domfestspiele suchen **spätestens zum 01.10.2025** eine engagierte Persönlichkeit für die Position der Kaufmännischen Geschäftsführung (m/w/d)
Ein Start während der diesjährigen bis zum 17.8.2025 laufenden Spielzeit wäre wünschenswert, um sich einen ersten Eindruck zu verschaffen
Die seit 1959 bestehenden Gandersheimer Domfestspiele sind Niedersachsens größtes professionelles Freilichttheater. Sie finden alljährlich von Mitte Juni bis August vor dem imposanten Portal der romanischen Stiftskirche in Bad Gandersheim statt. Unsere südniedersächsische Kleinstadt und Kurort mit ihrer mehr als 1200-jährigen Geschichte liegt im wunderschönen Harzvorland.
Unser Programm reicht vom klassischen Schauspiel über Musiktheater bis zum Kinder- und Familientheater Mit unserem Ensemble und ausschließlich eigenen Produktionen begeistern wir jährlich zwischen 50.000 bis 60.000 Theatergäste und sind ein wichtiger kultureller Akteur über die Landesgrenzen hinaus.
Als kaufmännische Geschäftsführung sind Sie für die wirtschaftliche Steuerung und die zukunftsfähige Entwicklung der Freilichtbühne verantwortlich. Sie arbeiten eng und vertrauensvoll mit der künstlerischen Leitung zusammen, um künstlerische Ideen weitgehend zu ermöglichen.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Ideen und ein hohes Engagement zur strategischen Weiterentwicklung der Festspiele in enger Abstimmung mit dem Intendanten.
- Verantwortung für die kaufmännische Gesamtleitung, einschließlich Budgetplanung, Kostenkontrolle, Liquiditätsmanagement, Controlling, Beantragung von Fördermitteln und Erstellung von Verwendungsnachweisen und Jahresabschlüssen.
- Gewinnung und Betreuung von Sponsoren und Förderern.
- Personalmanagement und -entwicklung
- Innerbetriebliche Organisation, einschließlich Gebäudemanagement, Probenzentrum, Kartenzentrale und Weiterentwicklung der Digitalisierung
- Verhandlung und Abschluss von Verträgen mit Lieferanten, Dienstleistern und Kooperationspartnern, sowie im künstlerischen Bereich in Abstimmung mit dem Intendanten,
- Vorbereitung von Gremiensitzungen in enger Abstimmung mit dem Aufsichtsratsvorsitzenden,
- Überprüfung und Weiterentwicklung der Akquise und der Marketingkonzepte.

Folgende Voraussetzungen werden erwartet:

- Erfahrungen in verantwortlicher Position eines Wirtschaftsbetriebes, vorzugsweise eines Kulturbetriebes bzw. Theaters.
- Fundierte Kenntnisse im betriebswirtschaftlichen Bereich sowie im Vertrags- und Personalrecht.
- Kollegiale Mitarbeiterführung und ein gutes Verständnis für die Besonderheiten eines Kulturbetriebes.
- Organisationstalent, Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit.
- Sicherer Umgang mit der gängigen Onlinesoftware und Office-Anwendungen.

Das zeichnet Sie aus:

- Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Problemlösungskompetenz, ggf. auch mit guten pragmatischen Lösungen.
- Führungsstärke und Teamfähigkeit, Sie behalten auch in schwierigen Situationen die Ruhe und den Überblick.
- Sie sind freundlich, zugewandt, flexibel und belastbar
- Sie sind neugierig auf neue Herausforderungen, haben eine Affinität für Kunst und Kultur und identifizieren sich mit den Zielen unseres Theaters.

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz in einem renommierten Freilichttheater mit großer gesellschaftlicher Ausstrahlung über die Stadtgrenzen hinaus.
- Unterstützung bei der Wohnungssuche.
- Eine der Position angemessene Vergütung in Anlehnung an TVÖD auf Verhandlungsbasis.
- Einen Dienstort in Bad Gandersheim. Teilzeit und Telearbeit sind möglich, wobei überwiegende Präsenz vor Ort gewünscht ist und während der Spielzeit erwartet wird.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Hintergründe und Geschlechter.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns Ihre **Bewerbung bitte bis zum 30.06.2025** an die Gandersheimer Domfestspiele gGmbH, Herrn Aufsichtsratsvorsitzenden Uwe Schwarz, Stiftsfreiheit 14, 37581 Bad Gandersheim oder **vorzugsweise** per Mail an buero.uweschwarz@uschwarz.de.
Bei Rückfragen steht Ihnen unser Aufsichtsratsvorsitzender unter der Telefonnummer 05382 2118 gerne zur Verfügung.

Wir versichern Ihnen, dass Ihre Daten ausschließlich zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung dienen. Wenn Sie schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen bei Nichtberücksichtigung zurückerhalten möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Freiumschlag bei.