

PRAKTIKANT:INNEN (m/w/d) GESUCHT

PRESSE- & ÖFFENTLICHKEITSARBEIT sowie VERANSTALTUNGSORGANISATION

Wir bieten

- Ein kreatives und inspirierendes und engagiertes Team mit niedrigen Hierarchien
- Selbstständiges Arbeiten in einem professionellen Team
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Arbeitsort: Schwerin (Büro) und ganz MV (Konzerteinsätze)
- Vergütung von € 2.410 plus Spesen und weiteren Benefits (Diensthandy, wir sind Partner von corporate benefits, Getränke stehen gratis zur Verfügung, Büroküche, ...)

Deine Aufgaben

PRESSE- & ÖFFENTLICHKEITSARBEIT	VERANSTALTUNGSORGANISATION
• Unterstützung der Pressesprecherin (Verfassen von Pressemitteilungen, Auswahl und Bearbeitung von Fotos, Betreuen von Pressevertreter:innen) • Korrespondenz mit Pressevertreter:innen und Ansprechpartner:innen des Festivals • Pressemonitoring, Pflege des Fotoarchivs und der Internetseite (TYPO3)	• Eigenständige Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von ca. 15 bis 20 Konzerten ⇒ Kontakt und Absprache mit Agenturen, Künstler:innen, Spielstätten • Organisation, Planung und Leitung des gesamten Ablaufs zum und am Veranstaltungstag • Betreuung der Künstler:innen; Hilfe bei Catering, Technik, Bestuhlung, Abenddienst

- Du übernimmst in jeder Abteilung Projekte, die Du selbstständig bearbeitest und verantwortest
- Du erhältst über Dein Aufgabengebiet hinaus Einblicke in die Arbeitsweise der anderen Abteilungen und des Festivalbetriebs

Dein Profil

- Kontaktfreude, Offenheit und Interesse an Menschen & Kultur
- Selbstständiges, zuverlässiges Arbeiten und sowie Spaß an Arbeit im Team
- Sehr hohe Belastbarkeit und die Bereitschaft, abends und am Wochenende zu arbeiten
- Fremdsprachenkenntnisse
- Führerschein Klasse B (mit Fahrpraxis)

Bewerbungen an:

Festspiele Mecklenburg-Vorpommern · Lindenstr. 1 · 19055 Schwerin
Manuela Domke · Tel: 0385 59185-54 · E-Mail: jobs@festspiele-mv.de