

Wir suchen:



Geschäftsleitung (m/w/d) für das Freiwilligen Zentrum Straubing e.V.

Ort: Straubing | Arbeitszeit: Vollzeit

Frühestmöglicher Eintrittstermin: 1.6.2026

Das Freiwilligen Zentrum stärkt bürgerschaftliches Engagement in der Stadt Straubing und im Landkreis Straubing-Bogen. Wir beraten Menschen, die sich engagieren möchten, vernetzen sie mit Einrichtungen und entwickeln eigene Projekte für eine lebendige Zivilgesellschaft in unserer Region.

Für die strategische und operative Weiterentwicklung suchen wir eine engagierte Persönlichkeit für die Geschäftsleitung.

Ihre Aufgaben sind unter anderem:

Strategische Entwicklung:

- Weiterentwicklung des Freiwilligen Zentrums gemeinsam mit der Vorstandschaft
- Entwicklung neuer und Weiterentwicklung bestehender Projekte einschließlich Finanzierungs- und Personalplanung

Freiwilligenarbeit und Netzwerke:

- Gewinnung, Beratung und Begleitung von Freiwilligen sowie von gemeinwohlorientierten Einrichtungen, die mit Freiwilligen zusammenarbeiten
- Aufbau und Pflege regionaler Netzwerke mit Kommunen, Wohlfahrtsverbänden und Initiativen
- Zusammenarbeit mit landes- und bundesweiten Fachstrukturen der Engagementförderung

Organisation und Führung:

- fachliche und organisatorische Leitung eines Teams aus hauptberuflichen und freiwilligen Mitarbeitenden

Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungen:

- Verantwortung für Pressearbeit, Website, Newsletter und Social Media
- Organisation und Durchführung von Fortbildungen, Vorträgen, Veranstaltungen für Freiwillige, Einrichtungen und die Öffentlichkeit

Finanzen und Verwaltung:

- Mitwirkung bei Haushaltsplanung und Mittelbewirtschaftung
- Beantragung und Abwicklung von Fördermitteln und Zuschüssen
- Sicherstellung zentraler rechtlicher und organisatorischer Rahmenbedingungen (Arbeitszeitgesetz, Datenschutz, Aufbewahrungsfristen etc.)

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium, idealerweise in einem sozialwissenschaftlichen Bereich
- eigene Erfahrungen im Bereich des bürgerschaftlichen Engagements
- Erfahrungen in Projektarbeit und Steuerung von Projekten
- Kompetenz in Verhandlungen und Beratungen mit Institutionen und Einzelpersonen
- gute Kenntnisse im Bereich Öffentlichkeitsarbeit
- Kenntnisse und Fähigkeiten in Organisation und Personalführung

Freiwilligen Zentrum Straubing e.V. | Obere Bachstraße 12 | 94315 Straubing

Tel. 09421/989635 | Mail: info@freiwilligenzentrum-sr.de | www.freiwilligenzentrum-sr.de

- betriebswirtschaftliche Kenntnisse sowie in Verwaltung und Buchführung
- sicherer Umgang mit MS-Office, idealerweise Erfahrung mit Dokumentationssystemen
- Organisationsgeschick, Teamfähigkeit und Eigeninitiative
- lösungsorientiertes, freundliches und respektvolles Auftreten

Wir bieten:

- sinnstiftende Tätigkeit
- Arbeit in einem motivierten Team
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- regelmäßigen fachlichen Austausch und bundesweite Vernetzung
- attraktive Vergütung gemäß AVR Caritas inkl. Zusatzleistungen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung – bestehend aus Anschreiben mit Motivation und Bezug zur Stelle, Lebenslauf, relevanten Zeugnissen und Qualifikationen sowie Angaben zu Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin – an:

bewerbung@freiwilligenzentrum-sr.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerbungen von Menschen mit Flucht- oder Migrationsgeschichte sowie von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich willkommen.