

Willst du in einem modernen Stadtmuseum arbeiten? Dann bewirb dich bei uns!

Das Dreieich-Museum liegt inmitten der Burg Hayn in Dreieich. Träger des Museums ist der Geschichts- und Heimatverein e. V. Dreieichenhain (GHV). Wir wurden mit dem Museumspreis der Sparkassen-Kulturstiftung Hessen-Thüringen ausgezeichnet und haben 2020 den Deutschen Bürgerpreis sowie 2022 und 2025 den Preis „Museum des Monats“ verliehen bekommen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit (19,5 Stunden)

Die Stelle ist unbefristet.

Deine Aufgabenschwerpunkte sind:

- Unterstütze uns bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere mit Videos und Posts auf unseren Social-Media-Kanälen
- Führe Besuchergruppen durch die Ausstellungen, durch die Burganlage und durch die historische Altstadt von Dreieichenhain
- Konzipiere museumspädagogische Angebote
- Unterstütze uns bei der Archivierung
- Arbeite mit einem Team von Honorarkräften zusammen
- Akquiriere ehrenamtliche Kräfte
- Packe mit an, wenn es darum geht, Ausstellungen auf- und abzubauen, Kisten zu schleppen und bei Vernissagen mitzuhelfen
- Allgemeine Museums- und Verwaltungstätigkeit, auch für den Trägerverein

Du bringst mit:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Magister, Master) in einer geisteswissenschaftlichen Fachrichtung (Geschichte, Kunstgeschichte, Archäologie, Museologie o. Ä.)
- erste Berufserfahrungen im Museumswesen, z. B. als Museumsguide, wären von Vorteil
- konzeptionelles Denken, Kommunikationsstärke und Organisationstalent sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Zielorientierung
- Fähigkeit zur Selbstmotivation
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, Teamfähigkeit sowie Organisationsgeschick (für Veranstaltungen auch an Wochenenden, abends und während der Schulferien)
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit im Deutschen; Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- Leistungsbereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung in einem für die Position zumutbaren Maß
- Bereitschaft zur Anwesenheit; Homeoffice ist kaum möglich
- Bereitschaft, mit anzupacken, z. B. beim Auf- und Abbau von Ausstellungen
- Du bist offen anderen gegenüber und kannst mit Besuchergruppen kommunizieren
- sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- eigenverantwortliches Arbeiten
- flache Hierarchien
- ein abwechslungsreiches und kreatives Arbeitsumfeld
- Teamarbeit
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Fortbildungsmöglichkeiten

Bewerbung:

Deine Bewerbung richtest du bitte mit Lebenslauf und Arbeitszeugnissen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail (ein zusammenhängendes PDF, max. 5 MB) bis zum **12. Juni** an: info@dreieich-museum.de.

Für Rückfragen steht dir Corinna Molitor unter corinna.molitor@dreieich-museum.de zur Verfügung.