



**Wir suchen für unser Zentrum in Heidelberg zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d) für das Referat Bildung in Vollzeit (100 %)**

Wir sind ein Ort der Begegnung und des Dialogs mitten in der Heidelberger Altstadt. Neben vielfältigen kulturellen und politischen Veranstaltungsreihen mit Vorträgen, Ausstellungen, Filmvorführungen, Konzerten und Exkursionen ist das Zentrum ein Ort der Begegnung und beherbergt die weltweit einzigartige Dauerausstellung zum Holocaust an den Sinti und Roma

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium in geistes-, sozial- oder politikwissenschaftlicher oder vergleichbare Qualifikation.
- Einschlägige Erfahrung in der Konzeption und Erarbeitung pädagogischer Materialien
- Organisierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Interesse daran, neue Ideen einzubringen.
- Fremdsprachenkenntnisse, auch aus dem osteuropäischen Raum sind von Vorteil.
- Eigeninitiative und Kommunikationsfähigkeit

Aufgabenschwerpunkte:

- Erarbeitung von Gegenstrategien in komplexen Sachverhalten wie Antiziganismus und Rassismus z.B. in Schulcurricula
- Kritisches. Beobachten u. Auswerten der schulpäd./schulpoli. Entwicklungen und Diskussion
- Konzeptionierung und Durchführung von Vorträgen
- Beratung und Unterstützung von Studierenden, Schülern und Berufsausbildenden
- Konzipierung und Durchführung von Drittmittelprojekte

Wir bieten Ihnen eine Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund E 13 mit 13 Monatsentgelten und die Möglichkeit zum Erwerb eines Deutschlandtickets. Darüber hinaus bieten wir Ihnen Gleitzeit, berufliche Sicherheit sowie ein vielfältiges Arbeitsumfeld und bereichernde interkulturelle Erfahrungen sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail mit den üblichen Unterlagen bis zum 27.10.2025 an das Dokumentations- und Kulturzentrum Deutscher Sinti und Roma zu Händen von Herrn Emran Elmazi unter: verwaltung@sintiundroma.de