



Start
Januar 2027



Bewerbungsfrist
25. Oktober 2026



Unterlagen
Motivationsschreiben,
Lebenslauf, Referenzen



Gespräche vor Ort
11. und 27. November
2026



Weitere Informationen
<https://www.deutsche-kinemathek.de/de>



Online Bewerbung
https://kulturkarriere.de/job/KEX_3476

Die **Deutsche Kinemathek – Museum für Film und Fernsehen** gehört zu den international renommierten Institutionen im Bereich Film- und Medienkultur. Sie verbindet die Bewahrung und Erforschung des audiovisuellen Erbes mit innovativen Ausstellungen, Filmreihen, Festivals und Bildungsangeboten. Als lebendiger Ort der Vermittlung sowie mit ihren bedeutenden Archiven und Sammlungen trägt sie maßgeblich zur wissenschaftlichen Auseinandersetzung und dem fachlichen Diskurs mit Film und Fernsehen bei. Die Deutsche Kinemathek hat ihren Hauptsitz in einem temporären Zwischenquartier im E-Werk in Berlin-Mitte, bis der Ort für die Dauerunterbringung entstanden ist und verfügt über ein Depot in Marienfelde.

Die Stiftung Deutsche Kinemathek (SDK) sucht möglichst zum Januar 2027 eine

Abteilungsleitung Digitale Sammlungsentwicklung und IT (m/w/d)

Berlin | Vollzeit | befristet auf 4 Jahre | TVöD EG 14

Gesucht wird eine analytisch-strategisch denkende, innovationsorientierte und kommunikationsstarke Führungspersönlichkeit mit Entscheidungsfreude, die die digitale Transformation der Deutschen Kinemathek aktiv mitgestaltet und zukunftsorientiert weiterentwickelt.

In dieser neu geschaffenen Schlüsselposition steuerst Du die digitale Transformation und Weiterentwicklung von Datenmanagement und IT für die gesamte Deutsche Kinemathek im Zusammenspiel mit den Fachabteilungen. Du konzipierst mit dem Team eine ganzheitliche Digitale Strategie, verankerst digitale Arbeitsweisen und Innovationen und sicherst leistungsfähige technologische Strukturen in der SDK. Darüber hinaus gestaltest und begleitest Du institutionsübergreifende Forschungs- und Entwicklungsprojekte und bringst die Deutsche Kinemathek aktiv in fachliche Diskurse ein.

Deine Aufgaben

Strategische Ausrichtung und digitale Transformation

- Entwicklung, Umsetzung und kontinuierliche Fortschreibung einer Digitalen Strategie
- Konzeption und Weiterentwicklung einer zukunftsfähigen Systemarchitektur sowie strategische Technologie- und Investitionsplanung in Abstimmung mit allen Fachbereichen
- Erstellung von Entscheidungsgrundlagen sowie Beratung des Vorstands und der

Dein Profil

Fachkompetenz

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit Master-Abschluss, vorzugsweise in Informatik, Informationswissenschaft, Digital Humanities, Medienwissenschaft, Archivwissenschaft, Kulturmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Fundierte Berufserfahrung in IT und/oder Datenmanagement im Kulturbereich sowie ausgeprägte Steuerungs- und Beurteilungskompetenz im jeweils anderen Bereich
- Einschlägige Führungserfahrung in technisch bzw. datenbezogen geprägten Kontexten

Führungskräfte zu Sammlungs-entwicklungen und IT-Aspekten

- Positionierung der Institution in der europäischen Forschungslandschaft

Operative und fachliche Verantwortung

- Gesamtverantwortung für digitale Infrastruktur, IT-Betrieb, Informationssicherheit, Systemintegration, Datenhaltung und -management
- Steuerung und Weiterentwicklung zentraler Workflows für Digitalisierung, digitale Langzeitarchivierung und Bereitstellung digitaler AV- und Sammlungsdaten in enger Zusammenarbeit mit den Facharchiven
- Bewertung und Risikoabwägung neuer Technologien einschließlich KI für den bedarfsgerechten Einsatz
- Verankerung digitaler Themen und adressatengerechte Vermittlung technischer Sachverhalte gegenüber Vorstand, Fachabteilungen, Gremien und externen Stakeholdern

Führungs- und Steuerungsaufgaben

- Führung und Weiterentwicklung des interdisziplinären neunköpfigen Teams der neuen Abteilung einschließlich Personalentwicklung, Organisation, Ressourcen- und Kapazitätsplanung
- Administration der Abteilung inklusive Budgetverantwortung, Controlling, Berichtswesen, Vergabe- und Vertragsmanagement

Netzwerke, Kooperationen und Drittmittel

- Repräsentation der SDK auf nationalen und internationalen Konferenzen, Fachveranstaltungen und in relevanten Netzwerken
- Einwerbung von Drittmitteln und Sponsoren-Akquise für Projekte in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen
- Aufbau und Pflege strategischer Partnerschaften mit Archiven, Förderinstitutionen, Forschungseinrichtungen und weiteren Kooperationspartnern

- Verständnis für wissenschaftliche Arbeitsweisen sowie Praxis im Wissenschaftsmanagement
- idealerweise Erfahrung mit digitalen Sammlungs- und Archivprozessen sowie belastbares Verständnis von Bestandsdatenbanken, technischer Qualitätssicherung und digitaler Langzeitarchivierung

Führungskompetenz

- Integrative und kommunikationsstarke Persönlichkeit mit Durchsetzungsvermögen
- Mehrjährige Erfahrung in Personalentwicklung
- Wirtschaftlicher Sachverstand sowie Erfahrung in administrativen Steuerungsprozessen
- Ausgeprägte Fähigkeit, die vorhandene Fachexpertise zu nutzen, die Teams zu inspirieren und zu motivieren
- Strategische und operative Einbeziehung externer Dienstleister
- Deutsch und Englisch verhandlungssicher

Prozesse und Potenziale

- Ausgewiesene Erfahrung im Projekt-, Transformations- und Changemanagement
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte sowie eine Gesamtstrategie innerhalb der Institution präzise und adressatengerecht zu vermitteln
- Erfahrung im Aufbau von Kooperationen und Netzwerken sowie in der Steuerung komplexer Stakeholder- und Schnittstellenkonstellationen
- Gestaltungs- und Entscheidungsfreude

Trends und Konzeptentwicklung

- Analytisch-strategisches Denkvermögen und ausgeprägte Urteilskraft
- Kenntnisse einschlägiger Diskurse zu Datenhaltung und -vernetzung im musealen bzw. archivaren Umfeld
- Überblick über aktuelle Entwicklungen in der IT
- Wissen über nationale und internationale Entwicklungen in den Bereichen audiovisuelles Kulturerbe, Museum, Archiv und digitale Vermittlung

Wir bieten:

- Eine Vergütung TVöD EG 14 bei Vorliegen der formalen Voraussetzungen
- Eine komplexe und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer vom BKM geförderten Kulturinstitution
- Großen Gestaltungsspielraum und direkte Anbindung an den Vorstand
- Zusammenarbeit mit fachkompetenten und engagierten Teams
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in Berlin-Mitte
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatem durch zeitlich flexibles Arbeiten
- 31 Tage Jahresurlaub sowie zusätzliche freie Tage am 24. und 31. Dezember
- Betriebliche Altersvorsorge VBLU
- Zuschuss zum BVG-Firmenticket
- Eine Entfristung wird angestrebt.

Die Deutsche Kinemathek gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes. Wir verstehen uns als werteorientierte Institution, als Reflexionsort für historische und aktuelle gesellschaftliche Entwicklungen. Wir schätzen Vielfalt und empfinden unterschiedliche Biografien und Lebensentwürfe als Bereicherung. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen. BIPOC, LGBTQIA+ und Menschen mit Diskriminierungs- und Marginalisierungserfahrung möchten wir besonders zu einer Bewerbung ermutigen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt.

Bitte lade Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus einem nicht KI-generierten Motivationsschreiben, Lebenslauf und Referenzen, samt Angabe zum möglichen Arbeitsbeginn bis zum **25. Oktober 2026** in einer PDF-Datei mit max. 10 MB unter https://kulturkarriere.de/job/KEX_3476/ hoch.

Die zweistufigen Vorstellungsgespräche finden am **11. und 27. November 2026** in Präsenz statt.

Für Rückfragen steht Dir **Dr. Cornelia Kunkat** (KULTUREXPERTEN) zur Verfügung: 0170 – 315 64 16