

Im 1958 gegründeten Bistum Essen leben in Teilen des Ruhrgebietes und des Sauerlandes über 2,5 Millionen Menschen; knapp 680.000 von ihnen sind katholisch. Die Stadt Essen mit dem Essener Dom beheimatet den Bischofssitz sowie das Bischöfliche Generalvikariat. Es ist als zentrale Verwaltung dieser Region für 40 Pfarreien und weitere kirchliche Einrichtungen im Ruhrbistum verantwortlich und umfasst ca. 400 Verwaltungs- und Serviceangestellte. Das Bistum Essen ist schon seit vielen Jahren auf dem Weg eines Erneuerungsprozesses: Das Essener Zukunftsbild greift dazu die zentralen Ergebnisse des synodalen Dialogprozesses auf und verdichtet sie zu einer neuen, zukunftsgerichteten Kirchenvision.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt sucht das Bistum Essen eine souveräne, führungserfahrene und integrative Managementpersönlichkeit für die

Bereichsleitung Personalmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

In dieser zentralen Managementfunktion übernehmen Sie die Verantwortung für das Personalmanagement des pastoralen und nicht-pastoralen Personals des Bistums. Sie steuern und entwickeln das Personalmanagement strategisch und organisatorisch weiter und stellen die professionelle Wahrnehmung der wesentlichen HR-Aufgaben von der Personalgewinnung und strategischen Personalplanung über die Personalbetreuung bis zum Entgeltmanagement sicher. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Weiterentwicklung von Strukturen, Prozessen und Verantwortlichkeiten. Gemeinsam mit Ihrem Team entwickeln Sie Arbeitsprozesse, Standards und Regelwerke weiter und gestalten in enger Zusammenarbeit mit der Personalentwicklung die Professionalisierung und zukunftsorientierte Ausrichtung des Personalmanagements. Darüber hinaus beraten und unterstützen Sie die Ressortleitung sowie die oberen Führungsebenen in übergeordneten und herausgehobenen Personalfragen. Sie begleiten anspruchsvolle personelle Entscheidungssituationen, verantworten zentrale Stellenbesetzungsverfahren und stellen die Einhaltung arbeits- und kirchenrechtlicher Rahmenbedingungen sicher. Die vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Mitarbeitervertretung sowie die Mitwirkung in relevanten Personalgremien runden Ihr vielfältiges Aufgabenspektrum ab.

In der Gesamtschau leisten Sie für das Bistum einen direkten Beitrag zur Weiterentwicklung im Bereich Personal und sind Unterstützer/in der zukunftsgerichteten Kirchenvision.

Das Bistum Essen fördert aktiv die Gleichstellung von Menschen unterschiedlichen Geschlechts, daher freuen wir uns ganz besonders über Bewerberinnen. Bei gleicher Qualifikation werden Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB XI bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Qualifikation:

Für diese anspruchsvolle Managementaufgabe verfügen Sie über ein abgeschlossenes theologisches, betriebswirtschaftliches – idealerweise mit Schwerpunkt Personal – oder juristisches Hochschulstudium bzw. eine vergleichbare Qualifikation. Alternativ bringen Sie eine pastorale Qualifikation in Verbindung mit fundierter Erfahrung im Personalmanagement mit.

Sie verfügen über mehrjährige Führungs- und Managementenerfahrung im Personalbereich und sind mit den wesentlichen Facetten moderner Personalarbeit – von Personalgewinnung und strategischer Personalplanung über Personalbetreuung bis zum Entgeltmanagement – vertraut. Darüber hinaus bringen Sie Erfahrung in der Führung und Entwicklung von Mitarbeitenden sowie in der Gestaltung von Veränderungsprozessen, HR-Strukturen und -Prozessen mit. Idealerweise kennen Sie kirchliche, pastorale oder vergleichbare Non-Profit-Strukturen und sind in der Zusammenarbeit mit Mitarbeitervertretungen und Gremien erfahren.

Persönlich überzeugen Sie durch Führungskompetenz, strategischen Weitblick, Gestaltungswillen und ausgeprägte Sozialkompetenz. Sie kommunizieren klar und verbindlich, führen unterschiedliche Interessen zusammen und verstehen es, Mitarbeitende für Veränderungen zu gewinnen. Eine positive, wertebasierte Haltung zum christlichen Glauben und zur katholischen Kirche rundet Ihr Profil ab.

Für weitere Fragen und Auskünfte zur Position und zur Ausschreibung steht Ihnen **Heike Johannes**, Senior Client Partner, unter der Telefonnummer **0173 5802444** zur Verfügung.

Wenn Sie diese exponierte Führungsaufgabe reizt, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige **Bewerbung bis spätestens 4. Oktober 2026** an das Projektbüro unter **katrin.prussnat@boardconnect.gmbh**

www.boardconnect.gmbh

