



Stellenausschreibung

Die Bundesvereinigung Kulturelle Kinder- und Jugendbildung (BKJ) sucht **ab 01. September 2026** für ihren Standort in Berlin eine*n

Mitarbeiter*in für Fördermittel

mit einem Umfang von 30 Wochenstunden (verhandelbar).

Die Stelle ist aus haushaltsrechtlichen Gründen zunächst bis zum 31. Dezember 2027 befristet – wir streben jedoch ausdrücklich eine langfristige Zusammenarbeit an. Die Vergütung erfolgt in Höhe der Entgeltgruppe 8 TVöD-Bund. Wir bieten außerdem 30 Tage Jahresurlaub, eine sehr gute betriebliche Altersversorgung, Möglichkeiten des mobilen Arbeitens, berufliche Fortbildungsmöglichkeiten und einen Zuschuss zum Deutschlandticket.

Es erwartet Sie ein hohes Maß an Eigenständigkeit in der Zusammenarbeit mit motivierten Kolleg*innen, eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Raum für individuelle Gestaltung und eine moderne IT-Ausstattung.

Ihre Aufgaben bei uns

Sie betreuen eigenverantwortlich die von uns geförderten Projekte und sind deren zentrale Ansprechperson in allen administrativen Belangen und begleiten diese je nach Bedarf. Zu Ihren Aufgaben gehören:

- zugewandte und zielgerichtete Beratung am Telefon und per E-Mail von häufig unerfahrenen Antragsteller*innen
- formale Prüfung von Anträgen und Zwischen- und Verwendungsnachweisen auf Vollständigkeit, Plausibilität und Richtigkeit
- Prüfung der Mittelanforderungen und Veranlassung der Zahlungen
- lösungsorientierte Klärung von Ausnahme- und Konfliktfällen in Absprache mit der zuständigen Referentin für Fördermittel

Unsere Erwartungen an Sie

- eine selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, sich schnell und gründlich in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie Freude an der serviceorientierten und zielgerichteten Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Menschen
- Organisationsgeschick und die Fähigkeit, mehrere Förderprogramme, Vorgänge und Fristen gleichzeitig zu koordinieren, Prioritäten zu setzen und auch in komplexen Situationen den Überblick zu behalten
- eine abgeschlossene Berufsausbildung oder gleichwertige Kenntnisse
- sicherer Umgang mit MS Office; Erfahrungen in der Verwaltung von Förderprojekten und tieferegehende IT-Kenntnisse sind von Vorteil

Wer wir sind

Die Bundesvereinigung Kulturelle Kinder- und Jugendbildung ist der Fach- und Dachverband für Kulturelle Bildung in Deutschland. Wir setzen uns für die Verwirklichung der Rechte aller jungen Menschen auf kulturelle Teilhabe, gesellschaftliche Mitwirkung und gerechte Lebens- und Bildungschancen ein.

Die Stelle ist im **Bereich „Finanzen, Infrastruktur und Personal“** angesiedelt. Im Team arbeiten über zwanzig engagierte Menschen zusammen, die Lust auf einen Job mit Sinn haben und Expert*innen in ihren jeweiligen Arbeitsgebieten sind. Der Bereich ist nicht nur als Unterstützungsbereich in Finanz- und Förderfragen für die BKJ tätig, sondern setzt sich auch politisch für ein modernes und praxistaugliches Gemeinnützigkeits- und Zuwendungsrecht ein.

Unser Büro befindet sich in Berlin-Prenzlauer Berg, in der Nähe vom Alexanderplatz.

Mehr Informationen zur BKJ unter www.bkj.de.

So bewerben Sie sich

Bitte reichen Sie Ihre **Bewerbung bis zum 31. Juli 2026 über das Bewerbungsformular** (<https://go.bkj.nu/aqc>) ein.

Statt eines klassischen Anschreibens bitten wir Sie, in unserem Bewerbungsformular drei Fragen zu Ihren bisherigen Erfahrungen, Ihren Vorstellungen von einer idealen Arbeitsstelle sowie Ihren beruflichen Entwicklungszielen zu beantworten. Bitte laden Sie im Bewerbungsformular außerdem Ihren tabellarischen Lebenslauf und das letzte Ihnen vorliegende Arbeitszeugnis oder anderweitige aktuelle Referenzen im PDF-Format hoch. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsfotos.

Die **Bewerbungsgespräche** sind für die Kalenderwochen 32 und 33 geplant und finden in Berlin statt. Die Einladungen versenden wir kurzfristig.

Wir möchten, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt auch in unserem Team widerspiegelt, und setzen uns für mehr Chancengerechtigkeit ein. Wenn Sie sich unsicher sind, ob die Stelle für Sie geeignet ist, sprechen Sie uns gerne an.

Wir melden uns in jedem Fall.

[Zum Bewerbungsformular](#)

Ihre Fragen beantwortet

Jamila Nöprick

Referentin für Fördermittel

Finanzen, Infrastruktur und Personal

030 484860-41

noeprick@bkj.de



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET

