

Stellenausschreibung

Die Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe – AGJ, der Zusammenschluss von Akteuren und Strukturen der öffentlichen und freien Kinder- und Jugendhilfe auf der Bundesebene mit Sitz in Berlin, sucht **zum 01.07.2026**

eine*n Werkstudent*in (m/w/d)
im Projekt „Das Portal der Kinder- und Jugendhilfe“
in Teilzeit mit 15-19,5 Wochenstunden (nach Wunsch)
– zunächst befristet bis zum 31.12.2026 (Verlängerung angestrebt) –

Das Portal der Kinder- und Jugendhilfe www.jugendhilfeportal.de bietet eine Informations- und Kooperationsplattform für Fachkräfte der Kinder- und Jugendhilfe. Es ermöglicht einen umfassenden Überblick über aktuelle fachliche, politische und trägerbezogene Debatten in nationalen wie auch europäischen Bezügen. Das umfangreiche Informationsangebot reicht von aktueller Berichterstattung, einen Info-Pool für die Bundes-, Landes- und Kommunalebene über themenrelevante Materialien und Veranstaltungshinweise bis hin zu einem Stellenmarkt.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Redaktionelle (Vor-)Arbeit
 - Pflege der Datenbanken des Info-Pools
 - Sichtung von Quellen und Einstellen von Artikeln auf dem Portal
 - Recherchieren für sowie Erstellen und Teilen von Social-Media-Posts
 - allgemeine Bürotätigkeiten
- Veranstaltungs- und Gremienmanagement
 - organisatorisch-administrative Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen und Gremiensitzungen

Wir erwarten von Ihnen:

- ein laufendes Studium: (sozial-)pädagogische bzw. erziehungswissenschaftliche Studiengänge bevorzugt, doch auch Studierende anderer Fachdisziplinen können sich bewerben
- Kenntnisse der Kinder- und Jugendhilfe bzw. Interesse am Themenfeld
- redaktionelle Fähigkeiten
- Affinität zu digitalen Medien
- wünschenswert sind Vorerfahrungen mit CMS (insb. Typo3) und Canva

- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Teamgeist und Kommunikationsstärke
- eine präzise, ergebnisorientierte Arbeitsweise.

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen, aufgeschlossenen Team
- einen schönen Arbeitsplatz in der historischen Mitte von Berlin
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- eine attraktive Vergütung und Sozialleistungen in Anlehnung an den TVöD Bund in der Entgeltgruppe 2 mit Partizipation an den guten Tarifentwicklungen des Bundes
- 30 Tage Urlaubsanspruch bei einer 5-Tage-Woche (gemäß TVöD); 24. und 31.12. sind arbeitsfreie Tage
- Freizeitausgleich für geleistete Mehrarbeit
- Leistungen zur Altersvorsorge (Versorgungsanstalt Bund und Länder - VBL)
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.

Sollten Sie sich durch diese Aufgabe angesprochen fühlen, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte in deutscher Sprache unter Angabe des gewünschten Beschäftigungsumfangs per E-Mail (in einem PDF) an bewerbung@agj.de. Vorstellungsgespräche finden fortlaufend statt. Bitte beachten Sie, dass nur Bewerbungen berücksichtigt werden können, die den genannten Anforderungen entsprechen.

Wir wertschätzen Vielfalt und sind sehr daran interessiert, unser Team divers aufzustellen. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, sexueller Identität oder einer Behinderung.

Vorstand der Arbeitsgemeinschaft für Kinder- und Jugendhilfe e. V.

Geschäftsführerin Franziska Porst

Mühlendamm 3

10178 Berlin

www.agj.de

Telefon: 030/40040-200